



COMUNE DI CALATABIANO
(PROVINCIA DI CATANIA)
Ufficio: Servizio Sociale

Ufficio
 Ragioneria
 Segretario Com.le
 Albo
 Segreteria

DETERMINAZIONE del Registro generale N° 725 DEL 25-09-2015

OGGETTO: Liquidazione fattura elettronica nr. 28/PA del 10/09/2015 al CE.S.A.R.D. Istituto Psico-pedagogico"- Villaggio Mediterraneo per il trasporto di soggetti portatori di Handicap. Periodo: II° Trimestre 2015.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Sociale n. 1044 del 31.12.2014 (n.int. 186 del 30/12/2014), avente per oggetto: " Impegno di spesa per servizio di trasporto soggetti portatori di handicap con l'Istituto CE.S.A.R.D. di Mascali per l'anno 2015. CIG:[Z711285EB2];

VISTA la fattura elettronica nr. 28/PA del 10/09/2015 dell'importo di € 2.988,45 esente IVA, in atti acquisita al protocollo informatico al nr. 11336/2015 del 18/09/2015;

RILEVATO che il servizio è stato regolarmente eseguito;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della sopracitata fattura per l'importo di € 2.988,45 con imputazione al tit. 1 – funz. 10 - serv. 4 – int. 3 – cap. 19 esercizio 2015;

Accertato che risultano acquisiti ed allegati alla presente determinazione:

a) Dichiarazione della clausola di tracciabilità dei flussi finanziari e dichiarazione di conto corrente dedicato;

b) Certificato di Regolarità Contributiva(D.U.R.C.);

VISTO il D.Lgs. n. 267/00;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

Liquidare la somma di € 2.988,45 a fronte della sopracitata fattura nr. 28/PA del 10/09/2015, corrispondente al servizio fornito durante il II° trimestre 2015, in favore del CE.S.A.R.D Istituto Psico – pedagogico Villaggio Mediterraneo ;

Dare atto che la spesa di € 2.988,45 trova imputazione al cap.19 al tit. 1 – funz. 10 - serv. 04 – int. 03 – (pren. n. 1565/2014)- CIG:[Z711285EB2];

Dare atto che in riferimento all'istruttoria ed all'adozione del presente atto non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'impresa interessata al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/del Responsabile di Procedimento, ne sussistono tra Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di Procedimento, con il/i soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado;

Dare atto , altresì , che il Responsabile Unico della Procedura di affidamento e di esecuzione del contratto pubblico in oggetto ai sensi dell' art. 10 del D.Lgs. n. 163/06 è il Resp.le dell'Area Amministrativa Comm. Isp. Sup. Carmelo Paone.

Effettuare la superiore spesa mediante accredito sul c/c intestato all'Associazione CE.S.A.R.D. Nunziata di Mascali, presso Banca Popolare dell'Emilia Romagna - Ag. Carpi (MO) Codice IBAN: IT97M0538723300000000721450;

Trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Finanziario, nonché, all'ufficio di Segreteria per essere pubblicato per 15 giorni all'Albo pretorio comunale.

Il Responsabile del Servizio
(Sig.ra Antonina Samperi)

Antonina Samperi

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
(Comm. Isp. Sup. Carmelo Paone)

Carmelo Paone